



DETERMINA DELL' AMMINISTRATORE UNICO

N. 184 del 23/10/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI UN ESPERTO LEGALE PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO FINALIZZATO ALLA REDAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231.

L' AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE:

- La Pescara Multiservice S.r.l., in quanto società a partecipazione pubblica, è tenuta ad adeguarsi ai più elevati standard di legalità e trasparenza nella gestione aziendale.
- Il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, ha introdotto un regime di responsabilità amministrativa degli enti per reati commessi nel loro interesse o a loro vantaggio da persone che rivestono funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione, nonché da persone sottoposte alla loro vigilanza.
- L'adozione e l'efficace attuazione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) costituisce una condizione esimente dalla suddetta responsabilità e rappresenta uno strumento fondamentale per la prevenzione dei reati presupposto.
- La Società ha la necessità di dotarsi ex novo di un MOG aggiornato e conforme alle migliori prassi, al fine di mappare e prevenire i rischi di commissione dei reati rilevanti per il proprio contesto operativo.

CONSIDERATO CHE:

- Per la redazione di tale complesso documento è necessario il supporto di una figura professionale esterna dotata di specifiche e comprovate competenze in materia legale, con particolare riferimento alla normativa sulla responsabilità degli enti.
- La Società non dispone al proprio interno di risorse umane con la specializzazione e l'esperienza necessarie per svolgere in autonomia le attività richieste, quali l'analisi del contesto aziendale, la mappatura delle aree a rischio, la stesura della parte generale e delle parti speciali del Modello e la definizione del relativo sistema sanzionatorio.

0

- Si rende pertanto necessario ricorrere a un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, per rispondere a esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio.

VISTO:

- L'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, che disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni.
- I principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità che devono governare l'azione della Società, anche nell'affidamento di incarichi professionali, garantendo la più ampia partecipazione e la selezione del candidato più qualificato.
- Lo schema di "Avviso Pubblico" che definisce l'oggetto dell'incarico, i requisiti di ammissione, le modalità di partecipazione, i criteri di valutazione e le condizioni contrattuali.
- Lo schema di "Allegato A - Istanza di partecipazione", parte integrante del suddetto avviso.

RITENUTO:

- Di dover procedere con l'approvazione dell'Avviso Pubblico in argomento e del relativo allegato al fine di avviare la procedura selettiva.
- Congruo il compenso stabilito per l'incarico, pari a € 4.800,00 (quattromilaottocento/00) onnicomprensivo, in relazione alla natura, alla durata e alla complessità della prestazione richiesta.
- Di dare mandato agli uffici competenti per la pubblicazione dell'avviso e per tutti gli adempimenti successivi necessari all'espletamento della procedura.

DATO ATTO che la procedura selettiva sarà esperita da un'apposita Commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula e lo svolgimento di successivi colloqui individuali. La Commissione valuterà l'attinenza e la qualificazione professionale del candidato rispetto all'incarico da affidare. Sulla base dell'esame dei curricula, la Commissione predisporrà l'elenco dei candidati da ammettere al colloquio. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea, ovvero non conferito qualora nessuna candidatura sia reputata adeguata.

RICHIAMATA la Determina dell'Amministratore Unico nr. 4 del 28/01/2025 con la quale si delegavano, con decorrenza immediata, al Vice Direttore Generale, Dott. Giovanni Cozzi, nato a Città Sant'Angelo (PE) il 16/12/1969, le attività gestionali con adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi con esercizio dei poteri di spesa nel limite di importo pari a € 40.000,00 e di acquisizione delle entrate senza limite di importo, con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna.

DETERMINA

10
[Redacted signature area]

1. **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- lo schema di "Avviso Pubblico per la selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, ai fini dell'individuazione di un esperto legale per la redazione ex novo del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001", che si allega alla presente determina per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- il modulo "Istanza di partecipazione" (Allegato A), quale parte integrante del suddetto avviso.
- lo schema di contratto;

allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

2. **di dare atto** che la procedura selettiva sarà esperita da un'apposita Commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula e lo svolgimento di successivi colloqui individuali. La Commissione valuterà l'attinenza e la qualificazione professionale del candidato rispetto all'incarico da affidare. Sulla base dell'esame dei curricula, la Commissione predisporrà l'elenco dei candidati da ammettere al colloquio. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea, ovvero non conferito qualora nessuna candidatura sia reputata adeguata;
3. **di disporre** la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati sul sito istituzionale della Pescara Multiservice S.r.l., nella sezione "Società Trasparente", per garantire la massima diffusione e trasparenza della procedura selettiva;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva derivante dal conferimento dell'incarico è stimata in € 4.800,00 (IVA e oneri di legge inclusi);
5. **di stabilire** che la valutazione delle candidature sarà affidata a un'apposita Commissione di valutazione, nominata con successivo atto, che opererà nel rispetto dei criteri definiti nell'avviso pubblico;
6. **di individuare**, in qualità di Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90, la Dott.ssa Elena Casalini, Direttrice Amministrativa della società.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Elena Casalini

PER L' AMMINISTRATORE UNICO

IL VICE DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Cozzi

Informativa sul trattamento dei dati personali (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018) Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è la Pescara Multiservice s.r.l., con sede in Piazza Italia 1 65121 Pescara (PE), per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo alla gestione dell' **AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO LEGALE PER LA REDAZIONE EX NOVO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

Contatti: pec@pec.pescaramultiservice.it

Questa amministrazione ha nominato la Società Serea &Arca, Responsabile della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

Contatti: dpo@pescaramultiservice.it

Le finalità istituzionali del trattamento di dati personali sono: raccolta dei dati e valutazione dei degli stessi; Gestione dell'incarico.

2. Natura del conferimento

La raccolta di questi dati personali è: obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in quanto la SV, ove selezionata, andrà a stipulare contratto di collaborazione con la società.

Il trattamento è, quindi, lecito ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. b) – c) – e), del GDPR.

Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'impossibilità per questa amministrazione di proseguire nella stipulazione del contratto e nella prosecuzione delle relative procedure propedeutiche.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio relativo alle Attività in argomento comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati anche relativi alla salute e giudiziari. I dati sono trattati in modalità:

- Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

- Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "particolari") o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato e/o mediante acquisizione da altra fonte pubblica.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento", lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" e lett. b) "il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

Alcune delle norme di settore sono le seguenti: D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Autorizzati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soli soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano D.lgs. 196/2003, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere Autorità Giudiziaria e/o Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Pescara, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail:

dpo@pescaramultiservice.it

6. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

7. Trasferimento dei dati.

Il Titolare non trasferirà di dati presso un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Pescara Multiservice S.r.l.
pec@pec.pescaramultiservice.it

OGGETTO: CANDIDATURA ESPERTO LEGALE MOG 231 – AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO LEGALE PER LA REDAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _) il // _____ Codice
Fiscale _____
residente in _____ (Prov. _____) Via/Piazza
_____ n. ____ C.A.P. _____ Indirizzo PEC per le comunicazioni
relative alla procedura: _____ Recapito telefonico:

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura di selezione pubblica indicata in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di possedere un'età non inferiore agli anni diciotto;
- di possedere la cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea (in tal caso, specificare: _____);
- di avere una padronanza della lingua italiana (dichiarazione da rendere solo in caso di cittadinanza di altro stato membro UE);
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti (ovvero, in caso contrario, di indicare di seguito il procedimento in corso: _____);
- di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stato dichiarato interdetto dai pubblici uffici;

- di non essere destinatario di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da altre pubbliche amministrazioni;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 39/2013 e all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza / Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG/01), conseguito presso l'Università di _____ in data // _____;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e di essere regolarmente iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ dal // _____, con numero di tessera _____;
- di possedere un'esperienza professionale complessiva di almeno dieci anni in ambito legale, con specializzazione in Diritto Societario e Diritto Commerciale;
- di possedere una comprovata conoscenza di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- di possedere una comprovata esperienza pregressa quale membro di Organismi di Vigilanza (OdV) ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nell'Avviso Pubblico di selezione;
- di aver preso visione e di accettare le disposizioni del Codice di Comportamento di Pescara Multiservice S.r.l., del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, la cui violazione costituirà causa di risoluzione del rapporto contrattuale.
- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

ALLEGA

alla presente istanza la seguente documentazione, come richiesto dall'art. 4 dell'Avviso:

1. Curriculum vitae dettagliato in formato europeo, datato e sottoscritto.
2. Copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto.

Luogo e data

Firma

La presente istanza è sottoscritta, anche digitalmente, dall'interessato e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità a mezzo PEC.



SCHEMA AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001, AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO LEGALE PER LA REDAZIONE *EX NOVO* DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001.

PREMESSA

Vista la determinazione dell'Amministratore Unico n. XXX del XX/XX/XXXX;

è pubblicato il presente avviso per una selezione pubblica finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di n. 1 esperto legale, cui affidare l'incarico di redigere un nuovo Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

1. OGGETTO

Oggetto del presente Avviso è la selezione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di n. 1 esperto legale cui affidare l'incarico professionale per la redazione *ex novo* del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) della Pescara Multiservice S.r.l., in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

In particolare, l'attività richiesta comprenderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Analisi del contesto aziendale e mappatura delle aree di attività a potenziale rischio di commissione dei reati presupposto di cui al D.Lgs. 231/2001.
- Redazione della parte generale e delle parti speciali del Modello, definendo principi, protocolli e procedure specifiche per la prevenzione dei reati.
- Definizione del sistema disciplinare e sanzionatorio per la violazione delle prescrizioni del Modello.

2. IMPORTO E DURATA

Il compenso previsto per l'incarico è di € 4.800,00 (quattromilaottocento/00) comprensivo di IVA ed oneri di legge. La prestazione avrà inizio indicativamente a partire dal XX/XX/XXXX e si concluderà con il completamento delle attività richieste e la consegna degli elaborati finali, previsto presumibilmente entro il XX/XX/XXXX.

3. SOGGETTI AMMESSI

I candidati dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

- età non inferiore agli anni diciotto;
- cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- padronanza della lingua italiana (in caso di cittadinanza in altro stato membro dell'Unione Europea);
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali, interdizione o altre misure che precludano l'accesso al pubblico impiego;

- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- essere a conoscenza di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti (in caso contrario fornire indicazione del procedimento in corso);
- non essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale;
- non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici;
- non aver commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da altre pubbliche amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente.

Inoltre, sono richiesti i seguenti requisiti professionali specifici:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG/01);
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e iscrizione al relativo Albo professionale;
- Esperienza professionale complessiva di almeno dieci anni in ambito legale, con particolare specializzazione in Diritto Societario e Diritto Commerciale;
- Comprovata conoscenza di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- Comprovata esperienza pregressa quale membro di Organismi di Vigilanza (OdV) ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- Saranno considerati titoli preferenziali eventuali master o corsi di specializzazione in Diritto Societario, crisi d'impresa o in materia di responsabilità degli enti ex D.Lgs. 231/2001;
- Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere per tutta la durata del servizio.

4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione, è necessario inoltrare istanza, secondo il modello contenuto nell'Allegato A, alla Pescara Multiservice S.r.l. L'istanza e la relativa documentazione devono pervenire all'indirizzo PEC: **pec@pec.pescaramultiservice.it**, entro e non oltre il termine delle **ore XX del XXXX**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Candidatura Esperto Legale MOG 231"**.

La documentazione da inviare comprende:

- Istanza di partecipazione;
- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo, datato e sottoscritto, da cui risultino tutti i titoli, le esperienze e gli incarichi ricoperti, sia attuali che passati, rilevanti ai fini della presente selezione;
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (GDPR Regolamento Europeo 679/2016);
- Copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- Dichiarazione di presa visione e accettazione delle disposizioni del Codice di Comportamento di Pescara Multiservice S.r.l., del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

- Non saranno ammesse le istanze incomplete, pervenute oltre il termine sopra indicato o non sottoscritte e non corredate da copia di un documento di identità.

5. PROCEDURA VALUTATIVA

Tutti i candidati sono ammessi alla valutazione con riserva di verifica della veridicità delle dichiarazioni rese. La procedura selettiva è esperita da un'apposita Commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula e lo svolgimento di successivi colloqui individuali. La Commissione valuterà l'attinenza e la qualificazione professionale del candidato rispetto all'incarico da affidare. Sulla base dell'esame dei curricula, la Commissione predisporrà l'elenco dei candidati da ammettere al colloquio. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati tramite comunicazione all'indirizzo PEC indicato nella domanda. L'elenco, la data e il luogo di svolgimento saranno pubblicati sul sito istituzionale della società. L'assenza al colloquio equivale a rinuncia. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta idonea, ovvero non conferito qualora nessuna candidatura sia reputata adeguata.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, secondo le seguenti modalità:

1. **Prima fase: Valutazione curriculum vitae e professionale (punteggio massimo 70 punti)**
 - Titoli di studio e formazione universitaria e post-universitaria: max 25 punti (es. Laurea, master, corsi di specializzazione attinenti all'oggetto dell'incarico)
 - Esperienza lavorativa maturata nelle materie oggetto di selezione: max 45 punti (con particolare riferimento a Diritto Societario, conoscenza MOG 231, partecipazione a OdV);

Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che, in questa fase, avranno riportato un punteggio minimo di 40 su 70.

2. **Seconda fase: Colloquio individuale (punteggio massimo 30 punti)** Il colloquio sarà teso a valutare le competenze tecniche specifiche, le capacità di analisi, le attitudini e la motivazione del candidato in relazione all'incarico da svolgere.

In caso di parità di punteggio, la graduatoria finale terrà conto del maggior punteggio conseguito nel colloquio.

7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di prestazione professionale verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione e sarà disciplinato da un apposito contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile e dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001. Ai fini della stipula del contratto, sarà richiesta al professionista selezionato una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, nonché l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001. L'esito della selezione sarà pubblicato nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale della società.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La società Pescara Multiservice s.r.l., nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, si impegna a raccogliere e trattare i dati personali forniti dai candidati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva in oggetto. Titolare trattamento dei dati è la Pescara Multiservice s.r.l.. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate al reperimento e alla verifica della documentazione presentata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, dovranno dichiarare di aver preso visione dell'informativa sulla privacy (allegata al presente Avviso) ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

9. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Ogni fase della procedura di cui al presente articolo è pubblicata sul sito istituzionale della Pescara Multiservice s.r.l. www.pescaramultiservice.it, nell'apposita sezione dedicata alla presente selezione.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento per il presente avviso è la Dott.ssa Elena Casalini.

Le richieste di informazioni devono pervenire esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo pec@pec.pescaramultiservice.it con il seguente oggetto: **“Avviso pubblico Esperto Legale MOG 231”**

Le risposte verranno pubblicate in modo aggregato e anonimo nell'apposita sezione dedicata alla presente selezione del sito Internet della società.

Pescara, lì

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Elena Casalini

L'Amministratore Unico (Firma)

SCHEMA DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. 165/2001 in qualità di “Esperto legale per la redazione *ex novo* del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) della Pescara Multiservice S.r.l”

La Pescara Multiservice s.r.l. nella persona di _____, _____ (C.F. XXXXXXXXXXXX), conferisce un incarico di collaborazione professionale, secondo le modalità e le condizioni di seguito specificate, a....., di seguito Esperto, **nato/a a..... ile residente a (Prov.) in Via N. - CAP - (C.F:), Partita IVA**, che accetta mediante la sottoscrizione del presente

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 ”.

Art. 1

(Premesse)

1.1 Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

Art. 2

(Disciplina applicabile)

2.1 Il presente contratto disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti in materia escludendo, in ogni caso, che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.

Art. 3

(Oggetto dell'incarico)

3.1 L'incarico ha ad oggetto l'incarico di lavoro autonomo, conferito ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001, regolato dall'articolo 2222 e seguenti del Codice Civile, in qualità di “Esperto legale per la redazione *ex novo* del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) della Pescara Multiservice S.r.l”.

3.2 Nello specifico, l'incaricato dovrà espletare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- Analisi del contesto aziendale e mappatura delle aree di attività a potenziale rischio di commissione dei reati presupposto di cui al D.Lgs. 231/2001.
- Redazione della parte generale e delle parti speciali del Modello, definendo principi, protocolli e procedure specifiche per la prevenzione dei reati.

- Definizione del sistema disciplinare e sanzionatorio per la violazione delle prescrizioni del Modello.

Art. 4

(Obblighi dell'Esperto)

4.1 Nell'espletamento dell'incarico l'Esperto, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dalla Pescara Multiservice. La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto in favore del Comune di Pescara oggetto del presente contratto, comportano che le stesse - fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione - possano svolgersi secondo diverse modalità quali, in via esemplificativa: produzione di documenti, pareri, studi, ricerche, analisi e controllo di documentazione, interlocuzioni dirette, partecipazioni a riunioni anche su delega, in rappresentanza della società, ed ogni altro supporto allo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto. Tali prestazioni potranno essere richieste e rese con carattere di informalità.

4.2 L'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dalla società ovvero proveniente da altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui la società ne disponga la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.

4.3 Tutti i diritti di proprietà esclusiva e di utilizzazione degli eventuali prodotti predisposti dall'Esperto nell'espletamento del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva della Pescara Multiservice s.r.l., che ne potrà disporre la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.

4.4 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge e parenti e affini fino al terzo grado.

4.5 L'Esperto, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al terzo grado, con l'attività oggetto del presente contratto.

4.6 L'Esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni del "Codice di Comportamento" della Pescara Multiservice, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, oltre che del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/2001, nonché a rendere le

dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs. n. 8/4/2013, n. 39.

4.7 La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

Art. 5

(Obblighi della società)

5.1 La Pescara Multiservice s.r.l. mette a disposizione dell'Esperto le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito, nel rispetto ed in conformità delle policies di sicurezza societarie, nonché la collaborazione operativa del personale della società necessaria per la redazione del documento.

Art. 6

(Durata dell'incarico)

6.1 L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente contratto sino al completamento delle attività richieste, previsto presumibilmente per il XX/XX/XX, fermo restando quanto previsto dal successivo art. 8 e dall'art. 9 e in ogni caso nel rispetto del fabbisogno espresso dalla Pescara Multiservice s.r.l.

Art. 7

(Corrispettivo)

7.1 Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente contratto, sulla base delle caratteristiche professionali dell'Esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento della stessa dall'Esperto garantite per le prestazioni da rendere, è riconosciuto un compenso forfettario di Euro € XXXXX (XXXXXXXXXX/00), Iva e rivalsa del contributo previdenziale incluse, nonché comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo § 7.3.

7.2 Il compenso è corrisposto a seguito della consegna del documento completo, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento accompagnata da una relazione sulle attività svolte, e previa valutazione positiva dell'attività svolta.

7.3 La liquidazione del compenso sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura.

Art. 8

(Impossibilità della prestazione e cessazione del rapporto)

8.1 Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'Esperto si impegna, ove possibile, a darne comunicazione immediata e comunque non oltre le 24 ore successive al verificarsi dell'evento alla Pescara Multiservice s.r.l. che valuterà le eventuali azioni da intraprendere al fine di assicurare la continuità dell'apporto specialistico all'azione della società.

8.2 In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), per eventi di cui al precedente § 8.1, la società si riserva la facoltà di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.

8.3 La Pescara Multiservice s.r.l. potrà revocare l'incarico per inadempimenti degli obblighi assunti dall'Esperto con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli artt. 1453 e seguenti c.c. o nell'ipotesi contemplata dal successivo art. 9.

8.4 All'atto della cessazione del rapporto di collaborazione di cui al presente contratto, per qualsiasi causa, la Pescara Multiservice s.r.l. non corrisponderà all'Esperto alcuna somma, indennizzo, buonuscita o altre indennità comunque ricollegabili, anche indirettamente, alla cessazione del rapporto contrattuale.

8.5 Nell'ipotesi di cui al precedente § 8.4 l'Esperto avrà diritto al compenso di cui al precedente art. 7, in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 9

(Clausola risolutiva espressa)

10.1 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che:

- la violazione degli obblighi in capo all'Esperto, indicati all'art. 4 del presente contratto, nonché quelli di cui al precedente art. 8;
- l'esito negativo delle verifiche sull'attività svolta dall'Esperto previste dal presente contratto all'art. 7;
- l'esecuzione della prestazione da parte di persone diverse dall'Esperto;
- nonché ogni altra violazione degli obblighi in capo all'Esperto di cui al presente contratto, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto con effetto dalla data di ricezione, da parte del destinatario della comunicazione, della volontà da parte della Pescara Multiservice s.r.l. di avvalersi della clausola risolutiva espressa. Tale comunicazione verrà effettuata a mezzo di posta elettronica certificata.

Art. 10

(Rinvio a norme di legge)

11.1 Per quanto non previsto nel presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

Art. 11

(Trattamento dati)

12.1 L'Esperto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Art. 12

(Foro esclusivo)

13.1 Per ogni controversia, nascente o connessa in qualsiasi modo all'esecuzione del presente contratto, le Parti concordano consensualmente ed espressamente sull'esclusiva competenza del foro di Pescara.

Art. 13

(Attuazione e pubblicità)

14.1 Ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54 della Legge n. 244/2007, il presente contratto riceve attuazione, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

14.2. Il presente incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs, 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii..

Pescara li, XX/XX/XXXX

Per la Pescara Multiservice s.r.l.
(.....)

L'Esperto
(.....)